

**NOM DE LA COLLECTIVITÉ :** \_\_\_\_\_

La demande de subvention concerne (possibilité de cocher plusieurs cases) :

- Une rénovation (remplacement de luminaires vétustes par des luminaires neufs)
- Une extension (ajout/création de luminaires)
- Mise en conformité d'armoires d'éclairage public
- Coordination avec des travaux de réseaux électriques
- Coordination avec des travaux de voiries

	Nombre de points lumineux	nombre de sources SHP <sup>(*)</sup>	nombre de sources IM <sup>(*)</sup>	nombre de sources LED <sup>(*)</sup>	nombre autres sources
<b>Rénovés</b>					
<b>Créés</b>					
<b>Supprimés</b>					
<b>Total (hors supprimés)</b>					

(\*) type d'ampoules/sources : Sodium Haute Pression, Iodure métallique, LED ...

**Descriptif du projet \_ le projet d'éclairage public concernera 1 voie publique :**

Numéro de dossier de SYADEN : \_\_\_\_\_

Nom de la voie publique concernée: \_\_\_\_\_

Nom de(s) armoire(s) d'éclairage public commandant les luminaires du projet : \_\_\_\_\_

Coût total HT des travaux : \_\_\_\_\_

Frais d'études éventuels HT : \_\_\_\_\_

Commentaires :

**A – PRÉ-INSCRIPTION A LA PROGRAMMATION**  
**DOCUMENTS A TRANSMETTRE POUR LA RECEVABILITÉ DU DOSSIER**

1. La délibération pour la demande de subvention transmise **avant le 31 octobre\*** précédant la programmation et incorporant le plan de financement prévisionnel, ainsi que le libellé du projet « extension/rénovation – nom de la voie »

*\*Au-delà du 31 octobre tout dossier incomplet ou réceptionné après cette date ne sera pas examiné au titre de la programmation à intervenir*

**B- NOTIFICATION DÉFINITIVE**  
**DOCUMENTS A TRANSMETTRE**

2. Devis définitif de l'entreprise choisie pour les travaux
3. Plan d'implantation avec l'échelle indiquée
4. Si demandé dans le rapport d'analyse du SYADEN (« avant-projet ») : **étude photométrique**
5. Les fiches techniques des luminaires, comportant toutes les données nécessaires

Fait à.....,

Signature et cachet de la collectivité

le .....

## ÉTAPES DE L'ACCOMPAGNEMENT DU SYADEN DANS VOTRE PROJET DE TRAVAUX D'ÉCLAIRAGE PUBLIC

Étape	Objet	Rôle
<b>1</b>	Prise de rendez-vous, présentation et contexte du projet Récupération des données pour la construction de l'avant-projet Echanges sur le projet envisagé	Collectivité et SYADEN
	<b>La collectivité envoie avant le 31 octobre la délibération comportant : libellé, type travaux et plan financement prévisionnel</b>	Collectivité
	Réalisation du rapport d'analyse (« avant-projet ») qui cadre le projet <b>Pré-inscription à la programmation de l'année n+1</b>	SYADEN
<b>2</b>	A partir du rapport d'analyse du SYADEN, consultation pour la sélection du maître d'œuvre / consultation directe des entreprises pour la réalisation des travaux	Collectivité
	Choix de l'entreprise réalisatrice des travaux : analyse des offres et attribution du marché	Collectivité
<b>3</b>	Demande de subvention auprès du SYADEN via le présent formulaire et comportant la délibération précisant le plan de financement	Collectivité
<b>4</b>	Le dossier est mis à la programmation de l'année Mai : échanges lors des réunions de secteurs Juin : vote de la programmation « subventions pour les travaux d'éclairage public » en juin <b>Juin : envoi de la pré-notification de subvention</b>	SYADEN
<b>5</b>	Vérification de l'adéquation du devis avec le rapport d'analyse du SYADEN Retours éventuels puis validation du devis et du projet définitif <b>envoi de la notification définitive valant autorisation pour le démarrage des travaux</b>	SYADEN
<b>6</b>	Préparation, démarrage et suivi des travaux Information auprès des riverains...	Collectivité
	Réception des travaux Remise des plans de recollement et des attestations de travaux pour la collecte des certificats « CEE »	Collectivité
<b>7</b>	Demande de versement de la subvention du SYADEN (« liquidation »)	Collectivité
	Sur échantillonnage : contrôle des travaux Versement de la subvention Sur échantillonnage : bilan de l'installation 1 an après (consommations, facturation...)	SYADEN