

FICHE DE POSTE

INTITULE DU POSTE	<u>GESTIONNAIRE GROUPEMENTS D'ACHATS D'ÉNERGIES</u>
CATEGORIE ET FILIERE	Catégorie B (filière administrative ou technique) BAC + 2/3 avec expérience professionnelle
LOCALISATION	CARCASSONNE
DESCRIPTIF DE L'EMPLOI	<p>Sous l'autorité du responsable du service « Développement Durable & Transition Énergétique », vous mettrez en œuvre les actions du Syndicat dans le domaine de la gestion et le suivi des groupements d'achats du SYADEN (gaz naturel, électricité) pour le compte des collectivités adhérentes, ainsi que la gestion des besoins énergétiques pour l'ensemble des missions du Service.</p>
MISSIONS	<p><u>Gestionnaire des groupements d'achats d'électricité et de gaz naturel des collectivités de l'Aude :</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Marché électricité C3-C4 fortes puissances « ex-jaune-vert » (>120 membres, >390 compteurs, 36GWh/an, 1,6 millions d'€/an) 2) marché gaz naturel « T1/T2/T3 » (>90 membres, >380 compteurs, 60GWh/an, 2,4 millions d'€/an) 3) marché électricité C5 « bleu éclairage public » (actuel 15 membres, >410 compteurs, 11GWh/an, 1 millions d'€/an) 4) marché électricité C5 « bleu infrastructures pour véhicules électriques » (>150 compteurs) <p><u>Préparation et suivi des groupements de commandes d'énergies</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mise à jour & optimisation des bases de données (administratives et techniques) notamment par la mise en place d'un logiciel de gestion de flux - Rédaction des cahiers des charges des marchés - Analyse des prix et de la valeur technique en vue de l'attribution - Suivi des demandes de rattachements / détachements des sites du groupement - Suivi et optimisation des abonnements et des consommations énergétiques des membres - Réponses détaillées aux questions des membres des groupements - Emission de bulletins d'informations à destination des membres du groupement durant la vie du marché - Veille, gestion des avenants <p><u>Assistance aux missions du service</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Assister les autres missions du Service dans l'extraction et les analyses des consommations et facturations (missions d'audit « CEP », diagnostic éclairage public, mission bois-énergie) - Suivi de projets de réseaux intelligents (« Smart-grid ») via l'analyse de données notamment les courbes de charge - Contribuer à la mutualisation des groupements d'achats au niveau régional avec les autres Syndicats d'énergies

COMPETENCES REQUISES	QUALIFICATIONS	<ul style="list-style-type: none"> - Gestion de bases de données importantes via des outils associés - Connaissances et appétence souhaitées du marché de l'énergie et du système lié à la gestion des réseaux d'énergie - Connaissances souhaitées de l'environnement des marchés dérégulés de l'énergie, des acteurs de l'énergie et de la gestion des collectivités - Bonne maîtrise du logiciel Excel et de la bureautique
	SAVOIR ETRE	<ul style="list-style-type: none"> - Rigueur professionnelle et travail structuré, - Esprit d'équipe et autonomie, - Adaptabilité et curiosité liée à l'évolution du secteur de l'énergie, - Capacité à vulgariser un discours et à restituer un travail synthétique aux élus et services, - Disponibilité, - Sens relationnel et écoute
CONDITIONS D'EMPLOI		<p>Emploi permanent temps complet (35h), Régime indemnitaire, Permis B, Secteur géographique : Aude, <u>Poste à pourvoir</u> : octobre 2017 <u>Date limite candidature</u> : 30 juillet 2017</p>

Adressez par courrier ou courriel : CV + lettre de motivation + dernier bulletin salaire

SYADEN

(Syndicat Audois d'Energies et du Numérique)

15 rue Barbès - CS 20073

11890 Carcassonne

tél. 04.68.11.56.30

www.syaden.fr

contact@syaden.fr / nathalie.gieules@syaden.fr